Dokumentacija v zvezi z naročilom male vrednosti za predmet:

DOBAVA TOVORNJAKA S CISTERNO ZA PREVOZ TEKOČIH ODPADKOV

popravek 2

Koper, november 2026

Vsebina

1. Predmet naročila ... 4
2. Oddaja ponudb in rok za oddajo ponudb ... 5
3. Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila ... 6
4. Oblika, jezik in stroški ponudbe ... 6
5. Veljavnost ponudbe ... 7
6. Skupna ponudba ... 7
7. Ponudba s podizvajalci ... 8
8. Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov ... 9
9. Posredovanje podatkov naročniku ... 9
10. Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe ... 9
11. Merilo za izbor ... 10
12. Tehnične zahteve ... 12
12. 1. Splošno ... 12
12.2. Tehnične zahteve za tovornjak s cisterno za prevoz tekočih odpadkov ... 13
12.3. Namembnost vozila z nadgradnjo cisterne za tekoče odpadke ... 16
13. Finančna zavarovanja ... 22
13.1. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe ... 23
13.2. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ... 23
13.3. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi ... 23
14. Pogoji za priznanje sposobnosti ... 24
14.1. Registracija dejavnosti ... 24
14.2. Omejitve poslovanja - uvrstitev v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja ... 24
14. 3. Insolventnost ... 24
14. 4. Blokada transakcijskih računov ... 24
14. 5. Povprečni čisti prihodek od prodaje ... 25
14. 6. Bonitetna ocena ... 25
14.7. Reference ... 25
14.8. Spoštovanje omejevalnih ukrepov zaradi delovanja Rusije ... 25
15. Rok dobave ... 26
16. Pravna podlaga ... 26
17. Druge zahteve naročnika ... 27
18. Pouk o pravnem sredstvu ... 27
PRILOGE ... 28
Inicialni ponudbeni predračun ... 29
Finančno zavarovanje za resnost ponudbe ... 30
Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ... 32
Bančna garancija za odpravo napak v garancijski dobi ... 33
Reference ... 35
Referenčno potrdilo ... 36

Podatki o tehnični opremi 37

IZJAVA glede izpolnjevanja pogojev po Uredbi Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini 38

IZJAVA PONUDNIKA O SPOŠTOVANJU KODEKSA RAVNANJA POSLOVNIH PARTNERJEV SKUPINE LUKA KOPER 39

Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb 41

Vzorec pogodbe 43

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Predmet naročila

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL, v nadaljevanju: ZJN-3) LUKA KOPER INPO - invalidsko podjetje, d.o.o., gradbeništvo, proizvodne in druge storitve v kopenskem in vodnem prometu, invalidska dejavnost, Koper, Vojkovo nabrežje 38, 6000 Koper – Capodistria (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo, skladno s to razpisno dokumentacijo.

Predmet naročila je Dobava tovornjaka s cisterno za prevoz tekočih odpadkov.

Predmet naročila je enovit, ni razdeljen na sklope.

Naročnik bo oddal naročilo ponudniku, ki bo ponudil po merilu najugodnejšo ponudbo (po izvedenih pogajanjih).

Izvedba pogajanj

Naročnik v postopek naročila male vrednosti vključuje pogajanja. Naročnik bo ponudnike, za katere bo ugotovil, da so oddali ponudbo, ki v celoti ustreza vsem zahtevam naročnika, povabil k pogajanjem. Naročnik bo k pogajanjem povabil tri ponudnike, ki bodo oddali najnižjo inicialno ponudbo. Pogajanja se bodo izvajala le o višini ponudbene cene. Ostali elementi ponudbe (dobavni rok in garancijska doba) se navedejo v inicialni ponudbi in se v končni ponudbi ne smejo spreminjati. V postopku pogajanj bo naročnik napovedal zadnji krog pogajanj. Pogajanja bodo potekala o znižanju ponudbene cene, in sicer z namenom dajanja popusta na inicialno ponudbo. Za delež popusta se bodo sorazmerno znižale vse postavke ponudbenega predračuna. Predračun z znižanimi postavkami glede na dan popust v pogajanjih bo priloga k podpisu pogodbe o izvedbi posla z izbranim ponudnikom.

Naročnik bo pri ponudniku, ki se ne bo udeležil pogajanj oziroma ne bo oddal končnega ponudbenega predračuna in bo oddal dopustno ponudbo, kot končno ponudbo upošteval inicialno ponudbo.

Naročnik si pridržuje izvesti pogajanja v obliki sestanka s ponudniki. Pogajanja bodo potekala z vsakim ponudnikom 15 minut, pri čemer bo najprej k pogajanjem povabljen ponudniki, ki izpolnjujejo pogoje za pogajanja, z najvišjo ponudbeno in nato v padajočem vrstnem redu do ponudnika z najnižjo inicialno ponudbeno ceno. Naročnik si pridržuje pravico izvesti pogajanja v elektronski obliki, preko videokonference. Naročnik bo vodil zapisnik o pogajanjih.

Naročnik bo po končanih pogajanjih v obliki sestanka, če bodo ta izvedena, pozval ponudnike k elektronski oddaji končne ponudbe.

2. Oddaja ponudb in rok za oddajo ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z dokumentom Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do dneva in ure, kot je to določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN, pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

3. Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila

Dokumentacija v zvezi z naročilom je brezplačno na voljo na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si).

Ponudnik lahko dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil najkasneje do roka, določenega na Portalu javnih naročil in v sistemu e-JN. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko Portala javnih naročil do roka, določenega v četrtem odstavku 61. člena ZJN-3.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije v zvezi z naročilom.

4. Oblika, jezik in stroški ponudbe

Ponudnik ponudbo odda elektronsko kot je navedeno v točki 2 te razpisne dokumentacije.

Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku, dokazila (veljavna dovoljenja) pa so lahko tudi v jeziku izdajatelja dovoljenja. Naročnik ima pravico, da v fazi dopolnitve ponudbe pozove k predaji uradnega prevoda na stroške ponudnika. Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil iz uradne evidence, ki izkazujejo zahtevano pravnorelevantno stanje. Če pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti dana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih in gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik. Predložen mora biti prevod slovenskega sodnega tolmača.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti. Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oziroma dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oziroma dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo zavrnil.

Ponujene storitve morajo v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije. Če ponudnik ne ponudi vseh storitev/blaga (prazna mesta v ponudbenem predračunu) ali ponujena storitev ne bo ustrezala tehničnim zahtevam, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Če bo naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovil, da je potrebno ponudbo dopolniti, bo naročnik postopal skladno s petim odstavkom 89. člena ZJN-3. Dopolnitve ponudbe se izvedejo preko sistema e-JN.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s tem s samo predložitvijo prijave izrecno strinjajo.

Ponudnik izpolnjen ESPD naloži v e-JN v zavihek »ESPD«, ponudbeni predračun v zavihek »Predračun«, ostalo dokumentacijo pa optično preslika in naloži v zavihek »Druge priloge«.

5. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 90 dni od roka za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

6. Skupna ponudba

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V poglavju *Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje* je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poroštvo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev

po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla.

7. Ponudba s podizvajalci

Predmet naročila je dobava blaga, zato nominacija podizvajalcev ni obvezna. V primeru nastopa s podizvajalci, mora ponudnik to navesti v ESPD obrazcu. Prijavljeni podizvajalci morajo izpolniti obrazec ESPD in izpolnjevati pogoje, ki so v poglavju *Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje d*oločeni za podizvajalce, kar izkažejo s podpisom ESPD obrazca. Če bo nominirani podizvajalec zahteval neposredno plačilo od naročnika mora predložiti zahtevo za neposredno plačilo, ki jo mora podpisati tudi ponudnik oziroma vodilni partner v primeru skupne ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci v ponudbi:

- navede vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, moraplačilo, mora v ponudbi predložiti lastno izjavo, iz katere bo razvidno:

- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca;
- izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. Če izjava ne bo predložena, bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

Če bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem, mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo moral predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev. Če bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca, vplivalo na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce, bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

8. Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Gospodarski subjekti, ki se v postopku javnega naročanja seznanijo z zaupnimi podatki oziroma poslovnimi skrivnostmi, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi. Podatki, ki jih bo gospodarski subjekt upravičeno označil kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka javnega naročanja in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek oddaje javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb, in tudi ne v nadaljevanju postopka.

Kot poslovno skrivnost lahko gospodarski subjekt označi podatke, ki niso splošno znani ali lahko dosegljivi osebam v krogih, ki se običajno ukvarjajo s to vrsto informacij, imajo tržno vrednost in so kot poslovna skrivnost opredeljeni z njegovimi internimi akti. Če bo gospodarski subjekt določene podatke označil kot poslovno skrivnost, si naročnik pridržuje pravico, da ga pozove k predložitvi internega akta (sklepa, pravilnika ali podobnega) o varovanju poslovne skrivnosti, v katerem mora biti opredeljeno, katere podatke je treba varovati kot poslovno skrivnost ter iz kakšnega razloga. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost. Če je zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti tudi to jasno označeno.

Pri poslovanju z javnim sektorjem so nekatere informacije javne, zato obstajajo izjeme od varovanja poslovne skrivnosti. Naročnik ne bo varoval zaupnosti podatkov, ki so javni na podlagi ZJN-3 oziroma na drugi pravni podlagi, ne glede na to, ali jih bo gospodarski subjekt označil kot poslovno skrivnost. Poslovne skrivnosti ne morejo predstavljati tudi podatki, ki so javni na podlagi prakse pristojnih organov.

9. Posredovanje podatkov naročniku

Izbrani ponudnik mora na naročnikov poziv posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

10. Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem sklene pogodbo le v primeru zagotovljenih sredstev. Če naročnik nima zagotovljenih finančnih sredstev, naročnik ne bo sklenil pogodbe. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v primeru, če ne bo imel zagotovljenih vseh finančnih in ostalih sredstev, ne izbere nobenega ponudnika oziroma razveljavi javno naročilo ali zmanjša obseg naročenih storitev.

S podpisom ESPD obrazca ponudnik izkaže razumevanje in soglasje k navedenemu v gornjem odstavku.

V skladu z 89. členom ZJN-3 si naročnik pridržuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Pogodba bo sklenjena pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del, kot izhaja iz vzorca pogodbe.

Če se ponudnik v osmih dneh po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe.

11. Merilo za izbor

Naročnik bo ekonomsko najugodnejšo ponudbo izbral na podlagi merila ekonomsko najugodnejše ponudbe (upoštevajoč končno ponudbeno ceno), po merilih:

Merilo A: Ponudbena cena za dobavo vozila in servisiranje v obdobju dveh let od primopredaje vozila (v EUR brez DDV) – 80 točk

Merilo B: Dobavni rok – 10 točk

Merilo C: Garancijska doba vozilo - 5 točk

Merilo D: Garancijska doba nadgradnja – 5 točk

Ponudnik lahko prejme največ 100 točk po merilu za izbor.

Naročnik bo najprej pripisal posameznemu ponudniku število točk po posameznem podmerilu in nato točke po podmerilu seštel.

Merilo A – najnižja ponudbena cena

Ponudbena vrednost brez DDV mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena in mora vključevati vse stroške, davke (razen DDV) in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: pravočasno dobavo vozila in opreme ter servisiranje vozila in opreme, kot so opredeljene v poglavju Tehnične specifikacije skupaj z vso dokumentacijo potrebno za uporabo vozil in opreme in navodili za upravljanje, dostavo do delovišč naročnika, izvajanje garancijskih popravil, stroške dela, kot so stroški osebja, ki dostavijo in skrbijo za brezhibno delovanje dobavljene opreme, vsi potni stroški (tudi serviserjev, ne glede na sedež pooblaščenega serviserja), zagotovitev potrebne tehnične opreme, orodja, strojev, naprav, vozil, poučevanje uporabnikov, ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila ter vse ostale elemente, ki so razvidni iz popisa dela in materiala ter pogodbe in vplivajo na izračun cene. V ponudbeni ceni je zajeta tudi vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del za izvedbo pogodbenih del, stroškov meritev, preiskav in atestov, zagon, varnosti pri delu in drugih stroškov vse do primopredaje. V pogodbeni ceni je všteto tudi usposabljanje zaposlenih in izvedba vseh servisnih posegov skupaj z rezervnimi deli in potrošnim materialom v času ponujene garancijske

dobe. Ponujena vrednost vozila mora vključevati redni servis v obdobju od izvršene primopredaje vozila do konca minimalne zahtevane garancijske dobe za posamezno vozilo.

Ponudbena cena je fiksna.

Cenovno najugodnejša ponudba prejme po tem merilu 80 točk, ostale pa prejmejo ustrezno manjše število točk, in sicer glede na vrednost odstopanja ponujene cene od cene najugodnejšega ponudnika. Vrednotenje poteka na slednji način:

$$TC = 80x(Cmin / Cd)$$

TC število točk po merilu cena,
Cmin minimalna ponudbena cena (najnižja ponujena cena) v EUR brez DDV
Cd ponudbena cena ocenjevane ponudbe v EUR brez DDV.

Merilo B – dobavni rok

Maksimalni dobavni rok znaša 420 dni.

Ponudnik, ki ponudi dobavni rok krajši od maksimalno dopustnega pridobi naslednje št. točk:

Dobavni rok v dnevih od podpisa pogodbe	**Št. točk po podmerilu B**
manj kot 270 dni	10
od 271 do 360 dni	5
od 361 do 420 dni	0

Merilo C – garancijska doba vozilo

Minimalna garancijska doba za vozilo (motor, menjalnik, hidravljični odgoni, podvozje, elektronika…), ki jo mora nuditi vsak ponudnik mora znašati najmanj 24 mesecev.

Ponudnik, ki ponudi dodatno garancijsko dobo za vozilo prejme naslednje št. točk:

Garancijska doba v mesecih	Št. točk po podmerilu C
Minimalno zahtevana garancijska doba	0

Dodatnih 24 do 36 mesecev na minimalno zahtevano garancijsko dobo	2,5
Dodatno več kot 36 mesecev na minimalno zahtevano garancijsko dobo	5

Merilo D – garancijska doba nadgradnja

Minimalna garancijska doba za nadgradnjo (črpalke, hidravlični sistem, ventili, ostala vgrajena oprema), ki jo mora nuditi vsak ponudnik mora znašati najmanj 24 mesecev.

Ponudnik, ki ponudi dodatno garancijsko dobo za vozilo prejme naslednje št. točk:

Garancijska doba v mesecih	Št. točk po podmerilu D
Minimalno zahtevana garancijska doba	0
Dodatnih 24 do 36 mesecev na minimalno zahtevano garancijsko dobo	2,5
Dodatno več kot 36 mesecev na minimalno zahtevano garancijsko dobo	5

Informativne cene

Ponudniki naj izpolnijo tudi preglednico Stroški servisiranja vozila, zaradi lažjega načrtovanja stroškov servisiranja vozil v življenjski dobi vozila.

12. Tehnične zahteve

12. 1. Splošno

Dobavitelj mora predmet naročila dostaviti na naslov naročnika LUKA KOPER INPO - invalidsko podjetje, d.o.o., gradbeništvo, proizvodne in druge storitve v kopenskem in vodnem prometu, invalidska dejavnost, Koper, Vojkovo nabrežje 38, 6000 Koper – Capodistria

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati tehnične specifikacije naročnika.

Ponudnik mora zagotavljati storitve servisa v obdobju minimalno zahtevanega garancijskega roka, ki znaša 24 mesecev od izvršene primopredaje vozila.

Storitve servisa vozila in dodatne opreme so predmet ponudbe. Intervencijska popravila v času garancije mora biti zagotovljeno z odzivnim časom 24 ur, servisiranje se praviloma izvaja na deloviščih naročnika. V navedenem odzivnem času bo moral izbrani ponudnik zagotoviti začetek izvajanja nujnih popravil na vozilu. Za redne servise se določi najbolj optimalen čas za obe strani. Ponudnik lahko ponudi le vozilo za katerega lahko zagotavlja usposobljenega izvajalca servisnih storitev, ki bo izvajal redne in druge servisne storitve v času veljavnosti minimalno zahtevane garancije. Vsi stroški serviserjev, kot so stroški dela, prevoza, opreme, materiala v času garancijske dobe so vključeni v ponudbeno ceno in ločeno izkazani v ponudbi.

Ponudnik mora nuditi garancijo za brezhibno delovanje dobavljene opreme v garancijskem roku, ki ga podaja v ponudbi. V okviru garancijske dobe mora ponudnik zagotavljati odpravo napak v delovanju vozil in vse dodatne opreme na svoje stroške. Če bo dobavitelj med potekom garancijske dobe vgradil opremo in rezervne dele, mora na vgrajeni del/opremo nuditi garancijo, za čas garancijskega obdobja.

Ponudnik mora ob primopredaji predmeta pogodbe predložiti garancijsko izjavo proizvajalca vozila in opreme. Če proizvajalec izdaja garancijo za krajše obdobje, mora ponudnik na lastne stroške kriti časovno razliko garancije proizvajalca do zahtevanega garancijskega obdobja, kot ga v ponudbi navede ponudnik, na vse karakteristike kot izhajajo iz tehničnih zahtev, določenih v tehničnih zahtevah, v okviru garancijske dobe pa mora ponudnik zagotoviti brezhibno delovanje dobavljenega vozila in opreme.

12.2. Tehnične zahteve za tovornjak s cisterno za prevoz tekočih odpadkov

- Kategorija in vrsta vozila: dizel **8x4x4** komunalno vozilo (štiriosno vozilo)
- Oblika nadgradnje: delovna kabina s šasijo, nizka streha, zračno vzmetena
- Kratka (kip kabina za lažje servisiranje)
- Sedeži za skupino 1 + 1 (voznikov sedež in dodatni sedež za delavca). Vmesni prostor med sedeži za elektronsko opremo za tehtanje in prostor za odlaganje dokumentov
- Vozilo in nadgradnja v beli barvi RAL (standardna barva vozila)
- Volan na levi strani za vožnjo po desni
- Zunanji senčnik za vetrobransko steklo
- Sončni rolo za vetrobransko steklo in stransko okno vrat (voznik). Opcijska nadomestitev sončnega roloja na stranskih vratih z zavesami.

Pogonski agregat

- Dizel motor minimalno 6-valjni vodno hlajen, protihrupna zaščita max 85 dB
- Prostornine minimalno 12.200 cm^3
- Moč motorja minimalno 360 kW ali več
- Emisijski standard EURO 6 E
- Elektronsko upravljanje motorja
- Ročno stikalo za izklop baterij pri neuporabi vozila (parkirano vozilo)

Menjalnik, pogon, osovine, zavorni sistem

- Pogon na zadnjih kolesih (8x4x4)
- Menjalnik minimalno 12-stopenjski avtomatizirani menjalnik (možnost ročnega premeščanja)
- Program menjalnika za komunalno vozilo
- Primeren hidravlični odgon za priključitev nadgradnje
- Diskaste zavore spredaj in zadaj (EBS, BAS)
- Motorna zavora ali retarder (intarder) moči vsaj 400 kW
- Elektronska ročna zavora

Vzmetenje, pnevmatike

- parabolično vzmetenje prednjih osovin
- zračno vzmetenje zadnjih osovin
- Stabilizator zadaj za visoka težišča
- Pnevmatike primerne velikosti in nosilnosti standardne vgradnje
- Blatniki z zaščitnimi zavesami

Nosilnost in dimenzije

- Dovoljena skupna masa vozila po homologaciji G.V.W (EC) minimalno 32.000 kg
- Dovoljena skupna tehnična masa vozila G.V.W (Design) minimalno 41.000 kg
- Nosilnost prednjih osi: minimalno 8.000 kg (opcijsko 9.000_nosilnost prednje osi definira dobavitelj glede na težo nadgradnje in ostale opreme, ter težo medija, ki ga bo vozilo prevažalo)
- Nosilnost pogonskih osi: 13.000 kg. (nosilnost prednje osi definira dobavitelj glede na težo nadgradnje (cisterne ter ostale opreme)
- Medosna razdalja čim manjša, maksimalno 5.100 mm (razdalja med 1. in 3. osovino)
- Razdalja med 2. in 3. osovino maksimalno 3.200 mm
- Radius obračanja-zunanji obračalni premer med stenama oziroma ovirama maksimalno 21.000 mm

- Celotna dolžina vozila maksimalno 10.500 mm zaradi ozkih manipulativnih poti in na obali pristanišča

Ostala oprema vozila

- Tempomat
- Volanski obroč nastavljiv po višini/globini, multifunkcijski
- Servo mehanizem za volan
- Električni pomik stekel
- Ogrevana in električno nastavljiva vzvratna ogledala
- Klimatska naprava
- radio z zvočniki (DAB, prostoročno telefoniranje…)
- Merilec delovnih ur motorja
- Sedež voznika: ergonomičen, zračno vzmeten, nastavljiv, material: tekstil
- Enojni sedež za sovoznika: zračno vzmeten
- Daljinsko centralno odklepanje/zaklepanje vrat (2 ključa na daljinsko upravljanje)
- Kamera za vzvratno vožnjo z notranjim zaslonom in nadzor upravljanja in dogajanja na zadnji strani vozila
- Opozorilo za vzvratno vožnjo (zvočni signal opozarja udeležence pri vzvratni vožnji)
- Luči vozila v LED izvedbi
- Delovne rotacijske luči oziroma svetlobni blok na strehi (oranžna delovna luč)
- Obvezna oprema (komplet prve pomoči, varnostni trikotnik, odsevni jopič, gasilni aparat, svetilka)
- Rezervno kolo standardne dimenzije
- Masivna zaščita prednjih in zadnjih luči. Zadnje luči vgrajene v zadnjem odbijaču (zaščitene proti poškodbi)
- Vgrajene ALU bočne zaščite na medosju
- vgrajeni blatniki z zavesami
- ALU rezervoarji zraka, ALU rezervoar za gorivo
- **Garancija za v**ozilo (motor, menjalnik, hidravljični odgoni, podvozje, elektronika…) minimalno 2 leti na kompletno vozilo, garancija za nadgradnjo (črpalke, hidravlični sistem, ventili, ostala vgrajena oprema) minimalno 2 leta
- **Dobava rezervnih delov** v 72 urah
- **Servisiranje vozila**, **nadgradnje in tehtnice** mora biti zagotovljeno na lokaciji naročnika (Luka Koper-Inpo). Vozilo ne bo registrirano.
- **Opcijsko:** Maksimalna razdalja servisa ponudnika do 150 km od lokacije naročnika za večja popravila na vozilu oziroma servisiranje drugih komponent. Za omenjeno servisiranje dobavitelj prevzame oziroma preda vozilo na sedežu naročnika. Ponudnik priskrbi začasne registrske tablice.

Opomba: Pomožna šasija vozila mora biti opremljena z ojačitvami za cisterno za tekoče odpadke, nameščeni stabilizatorji ter bočne zaščite z blatniki

12.3. Namembnost vozila z nadgradnjo cisterne za tekoče odpadke

Glavni sestavni sklopi nadgradnje so:

- cisterna s pomožnim okvirjem,
- hidravlični odgoni/pogoni,
- vakuumska črpalka z opremo,
- sesalna oprema z navijakom na vrhnjem delu cisterne ter teleskopsko roko
- pretočna črpalka,
- upravljalna enota ter daljinski upravljalec,
- tehtalni sistem medija,
- dodatna oprema.

Cisterna s pomožnim okvirjem

- Cisterna volumna minimalno 20.000 litrov okrogle oblike z zaobljenimi podnicami na obeh koncih in ojačitvenimi obroči za prevoz tekočih odpadkov visoke abrozivnosti kot so »Bilge water, Sludge, Dirty ballast water, Scrubber…«
- Izdelana iz jekla kvalitete AISI 316L, zunanje barvana (RAL-enaka kabini kamiona) oziroma opcijsko material dekorativno brušen
- Cisterna varjena na pomožni okvir
- Cisterna projektirana za nadtlak minimalno 1.5 bar in vakuum -0.95 bara
- V notranjosti vgrajeni 2x valobrani, kateri omogočajo varno vožnjo kamiona s tekočino
- Prekati cisterne/valobrani morajo biti dimenzionirani tako, da omogočajo lahko čiščenje/pranje preko servisnih odprtin na vrhu cisterne in zadnje servisne odprtine
- Na vrhu vgrajeni 2x servisni odprtini premera min. 500mm, tesnjenje z masivnim oljeodpornim gumenim tesnilom in ročnimi vijačnimi vreteni s tečaji.
- Na vrhu cisterne vgrajen prosti polnilni priključek za polnjenje cisterne z vrha s strani ladijske priklopne cevi. Priključek vrtljiv za 360°, nagnjen pod kotom 45°, opremljen s 3" krogelnim ventilom in euro spojko MK-80 s slepim pokrovom.
- Na vrhu cisterne mora biti vgrajena lovilna posoda/korita pod sesalnim kolutom s teleskopsko roko ter revizijskimi pokrovi in sesalno-oddušnimi filtri. Dodatno vgrajeni izpusti iz korit, kateri naj bodo opremljeni s krogelnimi ventili na obeh straneh cisterne na funkcionalno dosegljivih pozicijah. Lovilna posoda je namenjena zadrževanju tekočine v primeru izlitij pri polnjenju cisterne s strani ladijskih črpalk (upravljajo ladijske posadke)
- Servisna odprtina na zadnji podnici DN500mm, tesnjenje z masivnim oljeodpornim gumenim tesnilom in ročnimi vijačnimi vreteni in tečaji.

- Na zadnji podnici cisterne je na najnižji točki vgrajen izpustni priključek za praznjenje cisterne velikosti DN 100, s pnevmatskim nožastim zasunom. Za nožastim zasunom krogličnI ventil 4˝ za ventilom reducirano na euro spojko MK-100.
- Na zadnji podnici cisterne dodaten DN 80 priključek s pnevmatskim nožastim zasunom za polnjenje ali gravitacijsko pretakanje cisterne. Za nožastim zasunom krogličnI ventil 3˝ za ventilom euro spojka MK-80.
- Na zadnji strani pod priklopom za praznjenje in servisno odprtino inox lovilna drča.
- Na zadnji strani okrog izpustov ter drče vgraditi ojačano cev/zaščito, da preprečimo poškodbo izhodov in drče v primeru vzvratne vožnje
- Nivokaz s plovcem na zadnji podnici in skalo, ki prikazuje napolnjenost cisterne (vse inox),
- Cisterna naj ima vgrajen merilec za pritisk ter temperaturo medija v spodnjem delu cisterne
- Električni merilnik nivoja za prikaz nivoja tekočine v cisterni s prikazom napolnjenosti cisterne v litrih oziroma v m3. Električni merilnik nivoja tekočine napolnjenosti naj bo vgrajen v komandnem pultu zadaj na nadgradnji ter v kabini vozila.
- Na prednjem delu cisterne mora biti vgrajena ustrezna dostopna lestev oziroma stopnice, ki omogočajo varen dostop do zgornjega dela cisterne.
- Na zgornjem delu cisterne mora biti vgrajena zložljiva oziroma preklopna varnostna ograja, ki v dvignjenem delovnem položaju zagotavlja zaščito pred padcem oseb z zgornje površine cisterne. Dostopne stopnice oziroma lestev, pohodna površina in varnostna ograja morajo biti ustrezno dimenzionirani, protizdrsno izvedeni ter skladni z veljavnimi zahtevami glede varnosti pri delu in zaščite pred padcem z višine.
- Na desni in levi strani vozila po celi dolžini cisterne servisni zaboji za orodje.
- V notranjost servisnih zabojev vgraditi LED osvetlitev za delo v nočnem času (ročno prižiganje)
- Nad servisne zaboje vgraditi odlagalne zaboje za cevi dolžine 3-4m.
- Na zabojih montirani dve omarici (levo in desno) iz inoxa za gasilnike 6 kg
- Na zadnjem delu nadgradnje vgrajene 2x servisne LED luči za delo v nočnem času (pred vgradnjo se s potencialnim dobaviteljem naročnik dogovori o mestu vgradnje ter smer osvetlitve)

Pomožni okvir s podpornimi nogami in sedli služi kot prilagodljivi element med cisterno in šasijo vozila, izdelan iz visokokakovostnega konstrukcijskega jekla kvalitete S355J2G. Zaščiti se z epoksidno temeljno barvo min. 90 µm in nato še 2x končnim poliuretanskim zaključnim lakom v RAL barvi -enaka kabini kamiona/cisterne. Skupna min. debelina 160 µm.

Pogoni

Hidravlične črpalke zagotavljajo olje za pogon in so lahko priključene na motor oziroma menjalnik vozila (odvisno od dobavitelja nadgradnje oziroma kamiona). V sklopu hidravlične

opreme spada rezervoar olja, hladilnik olja, fini povratni filter, razvodniki za upravljanje vakuumske črpalke, sesalnega bobna ter pretočne črpalke, indikator količine olja, merilec temperature olja Pogone kot so (vakuumska črpalka, pretočna črpalka, sesalni boben ter ostala oprema) mora dobavitelj uskladiti s proizvajalcem kamiona oziroma nadgradnje. Oprema mora delovati sinhronizirano (več uporabnikov skupaj).

Vakuumska črpalka z opremo

Vakuumska črpalka mora imeti dvojno funkcijo (podtlak ter nadtlak). Vgradnja črpalke proizvajalca Jurop (Helix 450 »blower« s helikoidno oblikovanimi lopaticami za zmanjšanje hrupnosti delovanja) oziroma drugega proizvajalca istih karakteristik. Omogočati mora delo z vročim zrakom do temp. 85°C. Podtlak, ki zagotavlja transport tekočih odpadkov po sesalnem cevovodu v cisterno. Nadtlak, ki omogoča hitro prisilno praznjenje cisterne skozi odprtino v zadnji podnici. Za preklapljanje med funkcijo podtlaka (sesanje) in nadtlaka (tlačenje) naj bo vgrajen štiripotni ventil vgrajen neposredno na črpalki, pnevmatsko gnan. Aktivira se ga elektro-pnevmatsko iz komandne omarice.

Karakteristike vakuumske črpalke pri 3400 min^{-1}:

- kapaciteta prostega pretoka zraka 2600 m^3/h,
- maksimalni vakuum 93%
- maksimalni nadtlak 2 bar
- maksimalna potrebna moč 82kW.
- nadtlak/podtlak morata biti varovana z varnostnimi ventili:
  - 2x varnostni ventil podtlaka,
  - 5x varnostni ventil nadtlaka.
- primarni zaporni filter (inox) naj ima vgrajeno kroglo, ki v primeru napolnjenosti cisterne zapre povezavo med cisterno in črpalko. Preobremenitev črpalke, ki bi v tem primeru lahko nastopila, prepreči varnostni ventil vakuuma.
- sekundarni filter (inox) naj bo ciklonske izvedbe z zaporno kroglo in odstranjuje večje delce in vlago. Neposredno pred črpalko naj bo vgrajen še fini mrežasti sesalni filter (alu ohišje, inox vložek), ki dokončno odstrani vlago in nečistoče.
- vgrajena dva glušnika za pridušitev hrupa sesanja oziroma izpuščanja zraka

Sesalna oprema

- Na vrhu cisterne naj bo vgrajen navijak za 45 m gumijaste cevi DN 80 mm za polnjenje cisterne preko teleskopske roke, katera doseže še minimalno 5 m desno od boka vozila.
- navijak ter teleskopska roka naj bo vgrajena na vrhu cisterne v zadnjem desnem predelu cisterne,
- Teleskopska roka naj se vrti okoli osi za minimalno 280°, zaprte dolžine minimalno 3.580 mm in teleskopirajoča za minimalno 2.700 mm, skupni doseg minimalno 6.250 mm od sredine cisterne.
- Dviganje in spuščanje teleskopske roke za vsaj -150 in +1.150 mm.

- Vse funkcije hidravlično upravljane.
- Gumijasta cev za pretakanje oljnih derivatov do temperature 100°C, presek cevi 80 mm, delovni tlak na koncu cevi euro spojka MK- 80.
- Navijak izdelan iz inoxa AISI 304, roka izdelana iz jekla kvalitete najmanj S355.
- Na zgornjem delu navijaka, vgrajen dodatni ventil in priključek DN 150 s *pnevmatskim nožnim ventilom, s spojko vrtečo se 360° in demontažnim kolenom (90°) iz aluminija za preusmeritev medija. Koleno in spojka spojena z euro spojko tipa MK-80.
- nožasti ventil take izvedbe, da ostane odprt tudi ob izpadu električnega oziroma pnevmatskega sistema nadgradnje

***Pomembno**: zaradi polnjenja cisterne s strani ladijskih črpalk (črpalke upravljajo ladijske posadke) mora biti nožasti ventil take izvedbe, da ostane odprt tudi ob izpadu električnega oziroma pnevmatskega sistema nadgradnje. V primeru izpada se pri polnjenju cisterne ustvari pritisk v cevi, posledično raznese cev in pride do razlitja tekočine.

Pretočna črpalka

Zadaj desno pod krmilnim pultom naj bo vgrajena pretočna črpalka proizvajalca Jurop tipa VL14 drugega proizvajalca istih karakteristik. Črpalka naj bo hidravlično gnana in naj ima sledeče karakteristike:

- pretok = 1400 l/min (84 m^3/h)
- maksimalni relativni tlak p = 5 bar
- maksimalna moč = 17 kW
- Največji delci, ki so lahko vsebovani v črpanem mediju: 30mm
- Črpalka naj ima vgrajeno proporcionalno regulacijo hitrosti pretoka (lahko tudi preko hidravlike)
- Opremljena je z euro spojkami MK-80 in slepimi pokrovi.
- Omogočati mora pretok abrozivnih medijev, kot so »Bilge water, Sludge, Dirty ballast water, scrubber…«

Upravljalna enota ter brezžični (radijski) upravljalec

Glavni komandni pult nadgradnje naj bo v Inox izvedbi ter vgrajen zadaj desno ob cisterni. Zaprt ter vodotesen, osvetljen in vgrajeno naj ima varnostno ključavnico. V komandnem pultu naj bodo gumbi in preklopna stikala za upravljanje nadgradnje:

- vklop/izklop vakuumske črpalke,
- regulacija vrtljajev motorja,
- preklop sesanje/tlačenje,
- upravljanje sesalnega bobna in teleskopske roke
- vklop/izklop in izbira smeri vrtenja pretočne črpalke,

- regulacija vrtljajev pretočne črpalke
- vklop/izklop delovnih svetilk,
- manometer vakuuma/nadtlaka,
- odpiranje/zapiranje vseh ventilov posamično,
- stop v sili,

Vse funkcije se upravljajo tudi z brezžičnim (radijskim) upravljalnikom.

Tehtalna enota:

- Vgrajene merilne celice oziroma vgrajena tehtnica med šasijo kamiona/nadgradnje. Tehtnica služi za izkaz teže različnih tekočih odpadkov. Tehtnica mora biti kalibrirana z možnostjo naknadnega certificiranja (klase III)
- 1x merilni instrument
- Vsaj 8 x merilnih celic med šasijo vozila in pomožnim okvirjem nadgradnje
- Območje tehtanja odpadkov: od 400 kg do maksimalne nosilnosti opreme v kg
- Minimalno zaznavanje teže je 400 kg.
- Razdelek teže je 50 kg.
- Podatki tehtanja se od merilnih elementov merilnih celic prenašajo v elektroniko, vgrajeno v kabini vozila
- Možnost vnosa najmanj 200 osnovnih podatkov_material, lokacija itd., kateri bo povezan s programom SAP
- Spomin za najmanj 1.000.000 podatkov tehtanja
- Tehtalna naprava v kabini vozila z barvnim zaslonom in tipkovnico najmanjše velikosti 7"
- Tiskalnik (izpis potrdila tehtanja z osnovnimi podatki)
- Meni in upravljanje s tehtnico v slovenščini
- Program mora omogočiti prenos podatkov tehtanja iz kamiona v računalniški sistem v pisarni.
- Program mora omogočati prenos podatkov tehtanja preko vmesnika (spletnega servisa) v sistem za vodenje evidence odpadkov Luke Koper (SAP). Po zaključeni dobavi vozila in opreme se vzpostavi delovanje sistema avtomatskega tehtanja.
- Garancija za tehtnico najmanj 24 mesecev
- Dobava rezervnih delov v največ 72 urah
- Omogočeno servisiranje tehtnice na lokaciji naročnika Luka Koper-Inpo

Dodatna oprema:

- 2x dodatne sesalne cevi za podaljševanje velikosti DN80 dolžine 4 m z Euro spojkami velikosti MK-80 na koncih.

- 2x gasilni aparat velikosti najmanj 6 kg.
- Oznake vozila dolžine preko 7 metrov po ECE R 70.01.
- LED utripajoče svetilke v oranžni barvi (1x svetlobni blok na kabini, 1 posamezna luč zadaj).
- Fiksna delovna luč, LED.
- Dodatne luči na levi in desni strani vozila za osvetlitev delovnega okolja vozila najmanj 2 kos na vsaki strani v LED tehnologiji.
- Delovna luč na podaljšku dolžine 15 metrov, LED.
- Kamera zadaj na nadgradnji.
- Dodatna zvočna signalizacija pri vzvratni vožnji.
- Nadgradnja izvedena in opremljena v skladu z veljavnimi CPP predpisi.

DOKUMENTACIJA IN VPD

Obvezna dokumentacija kot priloga pri ponudbi:

- Tehnični opis in karakteristike vozila in nadgradnje z vsemi merami in masami celotnega vozila v ponudbi.
- Prospekti in fotografije vozila oziroma nadgradnje.
- Seznam in časovni okvir priporočenih servisov od proizvajalca za vozilo, nadgradnjo in tehtnico za obdobje 10 let
- Pisna izjava ponudnika, da zagotavlja servisiranje vozila, cisterne in opreme na lokaciji naročnika Luka Koper-INPO (vozilo ne bo registrirano in v uporabi na lokaciji naročnika)
- Opcijsko: Maksimalna razdalja servisa ponudnika do 120 km od lokacije naročnika za večja popravila na vozilu. Ponudnik preskrbi začasne registrske tablice

Obvezna dokumentacija ob predaji vozila

1. **1 x tiskana oblika in 2 x elektronska oblika USB**
    - Oznaka CE izjava o skladnosti (original in prevod) za vozilo, nadgradnjo in avtodvigalo v skladu s pravilnikom o varnosti strojev
    - Zapisnik in potrdilo o pregledu in preizkusu kamion cisterne za tekoče odpadke
    - Potrdilo o skladnosti in certifikat o kalibraciji za tehtnico
    - Homologacija za vozilo (drugostopenjska)
    - Servisno garancijska knjižica za vozilo, nadgradnjo, in tehtnico

2. **1 x tiskana oblika in 2 x elektronska USB**
    - Navodilo za uporabo, varno delo in vzdrževanje za vozilo v SLO jeziku (1 x manjši priročnik za v vozilo)

- Navodilo za uporabo, varno delo, vzdrževanje in preizkušanje za nadgradnjo v SLO in ANG jeziku
- Navodilo za uporabo, varno delo in vzdrževanje za tehtnico v SLO in ANG jeziku
- Katalog rezervnih delov za vozilo, nadgradnjo, in tehtnico
- Hidravlični načrt za nadgradnjo
- Električni načrt za nadgradnjo
- Vsi varnostni napisi in oznake na vozilu, nadgradnji in tehtnici morajo biti v slovenskem jeziku.

Dodatno:

- Usposabljanje se izvede na naslovu kupca najkasneje v roku 5 dni po dobavi, s predhodno uskladitvijo termina s kupcem. Ponudnik bo pred izvedbo pripravil načrt usposabljanj, ki ga bo uskladil z naročnikom. Izvedba usposabljanja upravljalcev za upravljanje in varno delo ter izdaja programa in potrdila o usposobljenosti v skladu z 38. členom ZVZD -1.
- Nadgradnja z vsemi dodatki mora biti izdelana v skladu s Pravilnikom o varnosti strojev (Ur.l. RS, št. 25/2006) in standardom DIN 30723-1 in EN 12999:2011
- Šasija in vsa oprema morata biti izdelani skladno z veljavnimi predpisi RS oziroma direktivami EU, certificirana ter mora imeti tipsko odobritev.
- Celotno vozilo mora ustrezati vsem tehničnim zahtevam za pridobitev SLO homologacije vozila.
- Nadgradnja usklajena s šasijo z optimalno razporeditvijo osnih obremenitev.

DOKAZILA:

Ponudnik predloži izpolnjen obrazec *Podatki o vozilu* ter **katalog, iz katerega** morajo biti razvidne vsaj tiste tehnične lastnosti ponujenega vozila in opreme, ki so navedene v tej dokumentaciji, vključno z morebitnimi dodatnimi pojasnili naročnika.

13. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja, kot izhajajo iz vzorcev v razpisni dokumentaciji oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz razpisne dokumentacije.

Pri ponudbi s podizvajalci zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

13.1. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb predložiti zavarovanje za resnost ponudbe, v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja, ki je skladno z vzorcem Finančno zavarovanje za resnost ponudbe v višini 12.000,00 EUR.

Zavarovanje za resnost ponudbe bo unovčeno v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
    - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
    - ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

V primeru, če inicialna ponudba zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe ne bo vsebovala ali ta ne bo skladno z zahtevami razpisne dokumentacije ali vzorcem iz razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izločil iz postopka nadaljnjega ocenjevanja ponudb.

13.2. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti predložiti brezpogojno, in na prvi poziv unovčljivo bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje v višini 10 % ponudbene vrednosti (navedene v predračunu, vključno z DDV). Izbrani ponudnik bo moral bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti 8 delovnih dni po podpisu pogodbe.

.

13.3. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Izbrani ponudnik mora najpozneje v osmih (8) delovnih dneh po podpisu primopredajnega zapisnika, ki je predmet javnega naročila, izročiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, kot ga je določil v ponudbi, v višini 5 % od pogodbene vrednosti. Kot pogodbena vrednost se šteje celotna končna pogodbena vrednost z DDV.

Garancija mora biti veljavna do konca garancijskega roka za odpravo napak.

14. Pogoji za priznanje sposobnosti

Ponudniki morajo izpolnjevati naslednje pogoje za sodelovanje:

14.1. Registracija dejavnosti

Ponudnik mora imeti registrirano dejavnost, ki je predmet javnega naročila.

DOKAZILO: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

14.2. Omejitve poslovanja - uvrstitev v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja

Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

14. 3. Insolventnost

Za ponudnika oz. partnerja v skupni ponudbi ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner izpolni ESPD obrazec

14. 4. Blokada transakcijskih računov

Ponudnik oz. partner v skupni ponudbi na dan oddaje ponudbe nima blokiranega nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 180 dneh pred rokom za prejem ponudb pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokiranega več kot 10 zaporednih dni.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner izpolni ESPD obrazec

14. 5. Povprečni čisti prihodek od prodaje

Ponudnik oz. partner v skupni ponudbi v zadnjih treh poslovnih letih, za katera so že javno objavljeni bilančni podatki (v primeru poslovanja manj kot 3 leta, v obdobju, odkar posluje) ima povprečni letni čisti prihodek od prodaje vsaj v višini ponudbene vrednosti (brez DDV) za del posla, ki ga prevzemamo.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner izpolni ESPD obrazec

14. 6. Bonitetna ocena

Ponudnik oz. partner v skupni ponudbi ima zadnjo aktualno bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB7 oz. tej oceni primerljivo oceno, skladno z določbami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner izpolni ESPD obrazec

14.7. Reference

Naročnik bo priznal usposobljenost ponudniku, ki je v obdobju od 1.1.2023 do roka za oddajo ponudb na območju EU dobavil najmanj dve (2) novi vozili s cisterno volumnom vsaj 10m3 za prevoz tekočih odpadkov, opremljeni z vakuumsko črpalko.

DOKAZILO: Ponudnik izpolni obrazec *Reference* in predloži naročnika blaga, ki je predmet referenčnega posla na obrazcu *Referenčno potrdilo* oziroma lastnem obrazcu, ki je po vsebini enak.

14.8. Spoštovanje omejevalnih ukrepov zaradi delovanja Rusije

V skladu z določilom prvega odstavka 5k člena Uredbe Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, je prepovedano dodeljevanje ali nadaljnje izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb:

a) ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji,

b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,
d) podizvajalcem, dobaviteljem ali subjektom, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Dokazilo: Ponudnik potrdi izpolnjevanje pogoja s podpisom obrazca ESPD in predloži Izjava glede izpolnjevanja pogojev po Uredbi Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi.

15. Rok dobave

Maksimalni rok dobave znaša 420 dni.

Rok dobave predstavlja obdobje, ki je od dneva podpisa pogodbe s strani obeh strank, potrebno za dobavo vozila.

Če ponudnik med potekom izvajanja pogodbenega razmerja krši zavezo v zvezi z rokom dobave ima naročnik pravico zaračunati pogodbeno kazen v višini 0,2% ponudbene vrednosti z DDV za vsak dan zamude, unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ali če z dobavo zamuja več kot 2 meseca naročiti blago pri drugem izvajalcu in celotno vrednost dobavljenega vozila zaračunati ponudniku, oziroma zahtevati odškodnino po pravilih civilnega prava. Pravice naročnika za primer kršitve izvedbe roka se medsebojno ne izključujejo.

DOKAZILO: Ponudnik izpolni ESPD

16. Pravna podlaga

V postopku oddaje javnega naročila in med potekom izvedbe javnega naročila je potrebno upoštevati:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 94/15, s spremembami, v nadaljevanju: ZJN-3);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, s spremembami, v nadaljevanju: ZPVPJN);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07, s spremembami, v nadaljevanju: OZ);
- vsi veljavni zakoni in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

17. Druge zahteve naročnika

Ponudnik ponudbi predloži izpolnjen obrazec Izjava ponudnika o spoštovanju kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev skupine Luka Koper.

18. Pouk o pravnem sredstvu

Skladno s 25. členom ZPVPJN se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali prejema povabila k oddaji ponudb. Zahtevka za revizijo ni mogoče vložiti po roku za prejem ponudb. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. Skladno z drugo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN znaša taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, če so predmet javnega naročila dobava blaga, storitve ali gradnje in se javno naročilo oddaja kot naročilo male vrednosti 2.000,00 EUR. Taksa se plača na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290XXXXX. Zahtevek za revizijo se vloži preko sistema e-revizija.

Robert Krajnc, direktor

PRILOGE

Inicialni ponudbeni predračun

V postopku oddaje javnega naročila »Dobava tovornjaka s cisterno za prevoz tekočih odpadkov«, objavljen na Portalu javnih naročil pod št. objave JN____/2026

ponudnik_____

(naziv in naslov ponudnika)

Podajam ponudbo z naslednjimi elementi ponudbe:

Postavka	**Enota mere**	**Količina**	**Ponudbena cena v EUR brez DDV**	**Ponudbena vrednost v EUR brez DDV**
1	**2**	**3**	**4**	**5 = 3 * 4**
Ponudbena cena za dobavo vozila z vso zahtevano opremo	Kos	1		
Servis	Letni servis	2		

Dobavni rok znaša:_____ mesecev od sklenitve pogodbe o dobavi vozila

Garancijska doba za vozilo znaša:_____ mesecev od primopredaje vozila

Garancijska doba za nadgradnjo znaša:_____ mesecev od primopredaje

Žig in podpis ponudnika

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Datum: _____

VRSTA: Garancija za resnost ponudbe

ŠTEVILKA: _____

GARANT: _____

NAROČNIK:_____*(podatki ponudnika)*

UPRAVIČENEC: LUKA KOPER INPO - invalidsko podjetje, d.o.o., gradbeništvo, proizvodne in druge storitve v kopenskem in vodnem prometu, invalidska dejavnost, Koper, Vojkovo nabrežje 38, 6000 Koper – Capodistria

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika iz njegove ponudbe za Dobavo tovornjaka s cisterno, objavljenega na Portalu javnih naročil pod št. objave JN ____/2026. Skladno z navedenim razpisom je naročnik zavarovanja resnosti svoje ponudbe na predmetnem razpisu, dolžan upravičencu predložiti garancijo za resnost ponudbe

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali po SWIFT

KRAJ PREDLOŽITVE: ……*(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)*

DATUM VELJAVNOSTI:..... *sedem mesecev po objavi obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil*

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov)), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Upravičenec mora v svoji izjavi navesti (*navede se pogoje za unovčitev garancije, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji):*

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
    - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
    - ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Podpisi pooblaščenih podpisnikov Garanta

Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Datum: ……*(vpiše se datum izdaje)*
VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
ŠTEVILKA GARANCIJE …….*(vpiše se številka garancije)*
GARANT: ……(*vpiše se ime in naslov v kraju izdaje, razen če sta že navedena v glavi)*
NAROČNIK: …….*(vpiše se ime in naslov naročnika garancije)*
UPRAVIČENEC: LUKA KOPER INPO - invalidsko podjetje, d.o.o., gradbeništvo, proizvodne in druge storitve v kopenskem in vodnem prometu, invalidska dejavnost, Koper, Vojkovo nabrežje 38, 6000 Koper – Capodistria
OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika iz pogodbe št. …….z dne ……., sklenjene med naročnikom te garancije in upravičencem, s katero se je naročnik med drugim zavezal, da bo izvedel dobavo vozila z opremo (v nadaljevanju: osnovna obveznost). Skladno z zgoraj navedeno pogodbo je naročnik upravičencu za zavarovanje izpolnitve zgoraj navedene osnovne obveznosti, dolžan predložiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti _____ EUR. (10 % vrednosti ponudbe z DDV).

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: …….*(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto plačila)*
LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena
OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte
KRAJ PREDLOŽITVE: ……*(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)*

DATUM VELJAVNOSTI: 40 (štirideset) dni po preteku pogodbenega roka
Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali brez ugovora, na prvi poziv, katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov) Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Bančna garancija za odpravo napak v garancijski dobi

Datum: ……*(vpiše se datum izdaje)*
VRSTA GARANCIJE: Garancija za odpravo napak v garancijski dobi
ŠTEVILKA GARANCIJE …….*(vpiše se številka garancije)*
GARANT: ……(*vpiše se ime in naslov v kraju izdaje, razen če sta že navedena v glavi)*
NAROČNIK: …….*(vpiše se ime in naslov naročnika garancije)*
UPRAVIČENEC: LUKA KOPER INPO - invalidsko podjetje, d.o.o., gradbeništvo, proizvodne in druge storitve v kopenskem in vodnem prometu, invalidska dejavnost, Koper, Vojkovo nabrežje 38, 6000 Koper – Capodistria

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika iz pogodbe št. …….z dne ……., sklenjene med naročnikom te garancije in upravičencem, s katero se je naročnik med drugim zavezal, da bo odpravljal napake v garancijski dobi (v nadaljevanju: osnovna obveznost). Skladno z zgoraj navedeno pogodbo je naročnik upravičencu za zavarovanje izpolnitve zgoraj navedene osnovne obveznosti, dolžan predložiti garancijo za odpravo napak v garancijski dobi v vrednosti _____ EUR. (5% vrednosti ponudbe z DDV).

ZNESEK IN VALUTA: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov)), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik

zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Reference

Ponudnik _____

za namen izpolnjevanja pogoja v postopku oddaje javnega naročila priglašam naslednje reference[1]:

Pogodbeni partner – referencodajalec	
Čas dobave (podpis primopredajnega zapisnika)	
Predmet dobave *(natančen opis predmeta dobave z navedbo vseh karakteristik, ki jih je določil naročnik kot pogoj za priznanje referenčnega posla)*	
Kontaktni podatki predstavnika referencodajalca (ime in priimek elektronski naslov, telefon)	

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

[1] Ponudnik za vsako posamezno referenco izpolni ločen obrazec.

Referenčno potrdilo

Naročnik, kateremu je ponudnik opravil dobavo vozila

……
(navede se naziv referencodajalca)

IZJAVLJAM, da je gospodarski subjekt

……..
(navedejo se podatki o izvajalcu del)

Dobavil vozilo z naslednjimi značilnostmi:
……
……
……
……
……
……
(natančen opis predmeta dobave z navedbo vseh karakteristik, ki jih je določil naročnik kot pogoj za priznanje referenčnega posla)

Dobava je bila izvršena dne ……..

Dobavitelj je v celoti upošteval naše zahteve in spoštoval pogodbena določila ter ponudnikovo delo ocenjujemo kot strokovno, kakovostno in v skladu s predpisi.

Kontaktna oseba naročnika- investitorja: ……
Telefon ……..
E-naslov ……
Kraj in datum: ……

Žig in podpis

Podatki o tehnični opremi

Ponudnik _____ v postopku oddaje javnega naročila «Dobava tovornjaka s cisterno za prevoz tekočih odpadkov«, objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____, pod št. objave _____

Ponujam vozilo _____ (navedejo se podatki o proizvajalcu, modelu, tip) in kot izkaz ustreznosti ponujenega vozila z opremo **prilagamo tehnično specifikacijo, iz katere** je razvidno izpolnjevanje vseh tehničnih zahtev naročnika.

Podpis in žig ponudnika

IZJAVA glede izpolnjevanja pogojev po Uredbi Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini

Gospodarski subjekt: ----------

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

Da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:

a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;

b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali

c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,

d) podizvajalec, dobavitelj ali subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, ki predstavljajo več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila.

gospodarski subjekt

žig

(ime in priimek pooblaščene osebe)

(podpis)

IZJAVA PONUDNIKA O SPOŠTOVANJU KODEKSA RAVNANJA POSLOVNIH PARTNERJEV SKUPINE LUKA KOPER

Potrjujemo, da smo seznanjeni z določbami Kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper, ki je objavljen na https://www.luka-kp.si/o-podjetju/pomembni-dokumenti/ in izjavljamo, da imamo skupne vrednote, da spoštujemo in ravnamo skladno s kodeksom ter uveljavljamo navedene vrednote in bomo spoštovanje le teh uveljavljali tudi pri naših poslovnih partnerjih.

Spoštovanje Kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper zagotavljamo z izvajanjem sledečih ukrepov obvladovanja tveganj korporativne integritete:

1. Podjetje ima formalno sprejeto politiko za preprečevanje korupcije z izrecno izjavo o ničelni toleranci do koruptivnih ravnanj?

   ☐ DA ☐ NE

2. Podjetje ima javno objavljen kodeks ravnanja za zagotavljanje etičnega poslovanja?

   ☐ DA ☐ NE

   Opisati pot do javne objave kodeksa oz. url naslov:_____

3. Podjetje je vzpostavilo sistem upravljanja s tveganji korupcije, ki zajema jasno in smiselno opredeljene zaščitne ukrepe za preprečevanje korupcije v vseh dejavnosti, ki so pod nadzorom podjetja?

   a. V podjetju se izvaja redno ocenjevanje tveganja korupcije?

      ☐ DA ☐ NE

   b. V podjetju se izvajajo postopki skrbnega preverjanja poslovnih partnerjev?

      ☐ DA ☐ NE

   c. Podjetje ima izdelane politike in delovna navodila za izvajanje notranjih kontrol in zaščitnih ukrepov v poslovnih procesih, ki so ocenjeni z več kot nizkim inherentnim tveganjem korupcije, vključno z nabavo, prodajo in področji posebnega pomena kot so sponzorstva, donacije, darila in pogostitve?

      ☐ DA ☐ NE

   d. Zaposleni so deležni ustreznega usposabljanja o sistemu upravljanja s tveganji korupcije, pričakovanjih podjetja glede skrbnega ravnanja vseh zaposlenih ter postopkih sankcioniranja v primeru kršitev?

      ☐ DA ☐ NE

e. Vzpostavljene so zaupne poti za prijavo nepravilnosti, ki zaposlenim omogoča prijavo nepravilnosti?

☐ DA ☐ NE

f. Drugi ukrepi za zagotavljanje korporativne integritete (navedite kratek opis drugih ukrepov):

_____

_____

S podpisom te izjave ponudnik pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči za verodostojnost, točnost in resničnost podatkov ter potrjuje, da je seznanjen z okoliščinami, da je pogodba, ki bi jo Luka Koper, d.d. lahko sklenila s ponudnikom neveljavna v primeru, da so vse ali katere koli navedbe v tem dokumentu nezanesljive, netočne ter neresnične in neutemeljene. Luka Koper, d.d. si pridržuje pravico preveriti točnost vseh podatkov, navedenih v tej izjavi. Ponudnik mora tekom trajanja poslovnega sodelovanja nemudoma obvestiti Luko Koper, d.d. o vsaki spremembi podatkov, ki so predmet tega dokumenta.

gospodarski subjekt

žig .....

(ime in priimek pooblaščene osebe)

.....

(podpis)

Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb

v lastništvu ponudnika ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe Zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Uradni list RS, št. 69/2011, s spremembami)
Naziv in sedež ponudnika:
Sedež ponudnika:
Zakoniti zastopnik:
Zakoniti zastopniki ponudnika izjavljamo, da so v lastništvu ponudnika udeležene naslednje fizične in pravne osebe:

Ime in priimek / Naziv družbe	**Naslov stalnega bivališča / Sedež družbe**	**Delež lastništva v %**

Ime in priimek / Naziv družbe	**Naslov stalnega bivališča / Sedež družbe**	**Delež lastništva v %**

Ime in priimek / Naziv družbe	**Naslov stalnega bivališča / Sedež družbe**	**Delež lastništva v %**

Hkrati izjavljamo, da so skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe s ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

DRUŽBA		
Naziv družbe	Sedež družbe	Delež lastništva v %
DRUŽBA		
Naziv družbe	Sedež družbe	Delež lastništva v %
DRUŽBA		
Naziv družbe	Sedež družbe	Delež lastništva v %

Zavedamo se, da ima neresnična izjava oziroma navedba neresničnih podatkov o navedenih dejstvih za posledico ničnost pogodbe.

Datum: **Žig:** **Podpis zakonitega zastopnika:**

Zaželeno je, da ponudnik izpolni obrazec in ga predloži v ponudbi, sicer najkasneje do podpisa pogodbe.

Vzorec pogodbe

LUKA KOPER INPO - invalidsko podjetje, d.o.o., gradbeništvo, proizvodne in druge storitve v kopenskem in vodnem prometu, invalidska dejavnost, Koper, Vojkovo nabrežje 38, 6000 Koper – Capodistria, ki ga zastopa direktor Robert Krajnc
Matična številka: 5918707000
Davčna številka: SI 73047813
(v nadaljevanju naročnik)

in

_____

(naziv in naslov ponudnika)
ki ga zastopa _____
(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika ponudnika)
matična številka: _____
ID za DDV: _____
transakcijski račun: SI56 _____
(v nadaljevanju: dobavitelj)

sklepata naslednjo

POGODBO O NAKUPU TOVORNJAKA S CISTRENO ZA PREVOZ TEKOČIH ODPADKOV

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila »Dobava tovornjaka s cisterno za prevoz tekočih odpadkov«, objavljen na Portalu pod št. objave JN ___/2026. Z odločitvijo o oddaji javnega naročila z dne _____ je bil dobavitelj v predmetnem postopku oddaje javnega naročila izbran kot najugodnejši ponudnik.

Sestavni del pogodbe je razpisna dokumentacija in ponudbena dokumentacija predmetnega javnega naročila.

PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo se dobavitelj obvezuje, da bo dobavil tovornjak s cisterno za prevoz tekočih odpadkov z vso opremo skladno s svojo ponudbo z dne_____ ter izvajal storitve vzdrževanja, usposabljanja ter ostale storitve, določene v dokumentaciji za oddajo naročila in ponudbi ponudnika. Dobavitelj izvaja redne servise vozil in vse pripadajoče opreme v obdobju 2 leti po izvedeni primopredaji vozila.

POGODBENA VREDNOST DEL IN PLAČILO

3. člen

Vrednost vozila brez DDV znaša _____EUR

vrednost DDV_____EUR

vrednost blaga z DDV znaša _____EUR

Vrednost vzdrževanja za dve leti znaša:

brez DDV_____EUR

vrednost DDV_____EUR

vrednost blaga z DDV znaša _____EUR

Skupna pogodbena vrednost znaša_____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z DDV.

Storitve vzdrževanja se obračunavajo skladno s cenikom dobavitelja z dne_____, ki je priloga te pogodbe.

Pogodbena vrednost vključuje vse elemente, iz katerih je sestavljena tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila. V vrednosti so upoštevani elementi, ki vplivajo na izračun cene: pravočasno dobavo vozila, kot so opredeljene v poglavju Tehnične specifikacije skupaj z vso dokumentacijo potrebno za uporabo vozila in dodatne opreme in navodili za upravljanje, dostavo vozila na sedež naročnika, izvajanje garancijskih popravil in izvajanje servisov, stroške dela, kot so stroški osebja, ki dostavijo in skrbijo za brezhibno delovanje dobavljene opreme, vsi potni stroški (tudi serviserjev, ne glede na sedež pooblaščenega serviserja), zagotovitev potrebne tehnične opreme, orodja, strojev, naprav, vozil, poučevanje uporabnikov, ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila ter vse ostale elemente, ki so razvidni iz zahtev

naročnika in vplivajo na izračun cene. V pogodbeni ceni je všteto tudi usposabljanje zaposlenih in izvedba vseh servisnih posegov v obdobju 2 let po primopredaji skupaj z rezervnimi deli in potrošnim materialom v času trajanja pogodbe.

Pogodbena vrednost je fiksna in nespremenljiva.

4. člen

Kupnino za dobavo vozila bo naročnik poravnal z nakazilom na račun dobavitelja v roku 30 dni od izvedene primopredaje vozila oziroma opravljenega posameznega servisnega posega.

Plačilo servisnega vzdrževanja bo naročnik izvedel v roku 30 dni od opravljenega posameznega servisa vozila.

Dobavitelj mora na izstavljeni račun za predmet pogodbe iz 2. člena te pogodbe navesti številko te pogodbe. Kot dan plačila oziroma izpolnitev naročnikove obveznosti se šteje dan, ko naročnik izroči nalog za plačilo organizaciji, pri kateri ima svoj račun.

Če bo nominirani podizvajalec zahteval neposredno plačilo, dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcu za dela, ki jih bodo ti opravljali po podizvajalski pogodbi. V primeru zahteve po neposrednih plačilih podizvajalcem, mora prodajalec računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca(-cev), ki so opravljali dela po podizvajalski pogodbi.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, bo naročnik od glavnega dobavitelja najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo dobavitelja in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. Če izjava ne bo predložena, bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

Če bo kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine dobaviteljev, bodo plačila izvedena na transakcijski račun dobavitelja, ki je podal finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

ROK DOBAVE

5. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo blago dobavil najkasneje v roku _____ /odvisno od ponudbe/ mesecev po podpisu pogodbe. Za dokončanje pogodbenih obveznosti v delu, ki se nanaša na dobavo blaga se šteje dan, ko naročnik podpiše prevzemni zapisnik.

Če dobavitelj zamudi z dobavo predmeta pogodbe iz kateregakoli vzroka dolguje kupcu 0,2 % od pogodbene cene za vsak začeti teden zamude. Plačilo penalov za zamudo ne sme presegati 20 % pogodbene vrednosti.

Plačilo penalov dobavitelja ne odvezuje od vseh garancijskih obveznosti po tej pogodbi.

Če pogodbena kazen ni poračunana z obveznostjo naročnika v prevzemnem zapisniku, jo je dobavitelj dolžan poravnati v roku 8 dni od izstavitve računa z nakazilom na transakcijski račun naročnika.

Če škoda, nastala zaradi zamude presega višino pogodbene kazni, mora dobavitelj naročniku povrniti vso škodo, ki je nastala zaradi zamude.

Če dobavitelj ne izvede dogovorjenih del v dogovorjenem roku, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe in unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V primeru nastanka škode, ki jo utrpi naročnik zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani dobavitelja in bi nastala škoda presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve obveznosti dobavitelja.

Podpisnik, ki krši določila te pogodbe, je odgovoren za škodo, ki nastane drugemu podpisniku zaradi takšne kršitve.

Pogodbeni roki se lahko spremenijo samo v primeru obstoja višje sile. Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvidljivi in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju ter jih kot takšen priznava sodna praksa.

Dobavitelj je dolžan pismeno obvestiti naročnika o nastanku višje sitakoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh delovnih dneh.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

OBVEZNOST NAROČNIKA

6. člen

V času izvedbe pogodbe se naročnik obvezuje:

- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,

- tekoče obveščati dobavitelja o vseh spremembah in novonastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih obveznosti.

OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

7. člen

Dobavitelj se zavezuje:

- da bo predmet pogodbe kupcu dobavil in izročil v roku skladno z določili te pogodbe in lastno ponudbo,
- da bo vozilo skupaj z vso opremo, ki je predmet te pogodbe delovalo brezhibno in je brez stvarnih in pravnih napak ter ustreza vsem veljavnim standardom v EU in tehničnim specifikacijam iz razpisne dokumentacije ter vsem standardom glede varnosti in varstva pri delu, kakovosti in nosilnosti, itd., (Izjava o lastnostih/SE Izjava o skladnosti, CE oznaka na vozilu, ki jo mora ponudnik izročiti ob predaji)
- da bo sproti in ažurno obveščal naročnika o vsem, kar bi lahko vplivalo na kakovostno in pravočasno izpolnitev obveznosti po tej pogodbi,
- nuditi in predložiti ustrezne garancije v skladu s to pogodbo,
- da bo na lastne stroške in riziko dobavil predmete pogodbe najkasneje v roku, določenem v 5. členu te pogodbe,
- da bo zagotavljal servisne storitve za izvedbo rednih servisnih posegov predpisanih s strani proizvajalca opreme skupaj z zagotovitvijo vsega potrošnega materiala in rezervnih delov v obdobju 24 mesecev od podpisa pogodbe,
- da bo na lokaciji, kjer se bo nahajalo vozilo oziroma na prevzemnem mestu, ki ni oddaljeno več kot 150 km od sedeža naročnika, v času garancijske dobe zagotavljal servisiranje, pri čemer je odzivni čas za nujna popravila (odprava okvar, ki onemogočajo uporabo vozila) lahko največ 24 ur od posredovanega obvestila o napaki,
- da bo izvedel usposabljanje uporabnikov (voznikov), z izdajo potrdila o usposobljenosti.

8. člen

Dobavitelj je dolžan izpolniti vse v skladu z navedenim in z vsebino te pogodbe ter lastno ponudbo. Če dobavitelj ne bo upošteval navodil naročnika in zavez po tej pogodbi lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma dela na stroške dobavitelja poveri drugemu.

Dobavitelj mora ob dobavi vozila zagotoviti usposabljanje uporabnikov v roku 5 delovnih dni od dobave. Usposabljanje se vrši na lokaciji, kjer se vozilo nahaja.

Dobavitelj je dolžan ob primopredaji vozila naročniku izročiti vso dokumentacijo zahtevano v dokumentaciji za oddajo naročila (Izjava o lastnostih/SE Izjava o skladnosti in CE oznaka, priročnik za upravljanje, varno delo in vzdrževanje v slovenskem jeziku…).

PREVZEM VOZILA IN OPREME

9. člen

Količinski in kakovostni prevzem predmeta pogodbe iz 1. člena te pogodbe izvrši prevzemna komisija naročnika.

Če prevzemna komisija ugotovi, da dobava ustreza pogodbenim zahtevam in ponudbi, se sestavi prevzemni zapisnik.

Če prevzemna komisija ob kakovostnem in količinskem pregledu dobave ugotovi, da dobava ne ustreza pogodbenim zahtevam, sestavi zapisnik o pregledu, v katerem se dobava zavrne in zahteva, da dobavitelj napake oziroma pomanjkljivosti odpravi v določenem roku. Šteje se, da je dobavitelj s tem v zamudi.

Če dobavitelj ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik na račun dobavitelja. Za pokritje teh stroškov bo naročnik unovčil zavarovanje za dobro izvedbo del, hkrati pa si ima pravico zaračunati v breme dobavitelja 5 % pribitek na vrednost storitve za kritje svojih manipulativnih stroškov.

Kopija zapisnika o pregledu se v primeru zavrnitve dobave v najkrajšem možnem času, najkasneje v roku 3 delovnih dni od kakovostnega in količinskega pregleda dobave, dostavi izvajalcu.

Dobavitelj se zavezuje v roku 15 delovnih dni po prejemu zapisnika o pregledu, v katerem so navedene pomanjkljivosti, naročniku na svoje stroške izvršiti ustrezno dobavo.

Če dobavitelj ne izvrši svoje obveznosti v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, lahko naročnik odstopi od pogodbe brez obveznosti do dobavitelja, dobavitelj pa odgovarja kupcu za vso škodo, ki jo utrpi z (ne)dobavo, ki ne ustreza pogodbenim zahtevam in ponudbi dobavitelja. V tem primeru bo naročnik v celoti unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

11. člen

Dobavitelj mora predmet naročila dostaviti na naslov naročnika Vojkovo nabrežje 38, 6000 Koper – Capodistria.

Kakovostni in količinski prevzem pogodbenih del opravijo pooblaščenci naročnika in dobavitelja po uspešno opravljeni primopredaji.

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

13. člen

Dobavitelj jamči, da bo dobavo in storitve po tej pogodbi izvedel tako, da bodo v celoti in v vseh svojih delih ustrezali zakonskim in tehničnim predpisom ter standardom, zahtevam naročnika in ponudbi dobavitelja.

Dobavitelj mora najkasneje v roku osmih dni po sklenitvi te pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo del v višini _____ *(10 % pogodbene vrednosti z DDV)* kot jamstvo za kakovostno in pravočasno izvršitev obveznosti in jo naročnik lahko unovči:

- v primeru izvajalčevega odstopa od pogodbe pred ali med izvedbo del po izvajalčevi krivdi,
- v primeru nekvalitetne dobave vozila,
- v primeru nepravočasnega oziroma neažurnega izvajanja del v smislu te pogodbe (npr. zamuda pri dobavi),
- če se v času trajanja pogodbe izkaže, da dobavljeno vozilo ne dosega zahtevanih karakteristik in ni mogoča njegova nemotena uporaba,
- če v roku 8 delovnih dni po podpisanem primopredajnem zapisniku ne izroči zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

V primeru nastanka škode, ki jo utrpi naročnik zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani dobavitelja lahko naročnik zahteva poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi izvajalčeve zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti dobavitelja. Dobavitelj mora, če ga naročnik k temu pozove, skupaj z naročnikom sodelovati kot stranka v morebitnih sporih, sproženih s strani tretjih oseb, ki bi nastali v posledici zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve dobavitelja.

Naročnik lahko na stroške dobavitelja poveri dela drugemu izvajalcu ali jih izvede sam, pri tem pa ima pravico zaračunati manipulativne stroške v višini 5% naročenih storitev. Dobavitelj mora kriti vso razliko v višji ceni, ki bi jo določil zunanji dobavitelj ali naročnik.

Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik vedno unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če ta zadošča.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti velja 40 dni po poteku veljavnosti te pogodbe oziroma dokler dobavitelj ne predloži zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

GARANCIJA

14. člen

Dobavitelj zagotavlja, da bodo vse dogovorjene tehnične in druge karakteristike predmeta pogodbe, specificirane v prilogah te pogodbe dosežene. Dobavitelj tudi zagotavlja, da bo predmet te pogodbe izpolnjeval vse predpisane standarde, kakovosti in nosilnosti, kakor tudi varnosti in varstva pri delu tako, da ga bo naročnik lahko uporabljal skladno z njegovim namenom.

Dobavitelj jamči, da bo vozilo brezhibno delovalo _____ mesecev od prevzema *(vnese se podatek iz ponudbe).*

Garancijska doba začne teči z dnem njegovega uspešnega prevzema. Garancija se razteza na vse karakteristike, kot izhajajo iz tehničnih zahtev, določenih v tehničnih zahtevah in zajema odpravo vseh napak, ki se pojavijo v garancijski dobi, vključno z vsemi stroški popravila, stroški prevoza, montaže, vključno s stroški prihoda pooblaščenih serviserjev, izvedbe del ipd.

V garancijskem roku se dobavitelj zavezuje na lastne stroške odpraviti vse nastale pomanjkljivosti, in sicer tako, da:

- v roku od prejema obvestila naročnika pristopiti k odpravi vsake napake, ki bi nastala zaradi napak pri uporabi na sami opremi,
- v primeru garancijskega zahtevka, na zahtevo naročnika v dogovorjenem roku dobaviti katerikoli rezervni del oziroma predmet z enakimi ali ekvivalentnimi, če bi bila dobava rezervnih delov motena (npr. kolektivni dopust proizvajalca...), montaža nujna, vse ob predhodnem soglasju naročnika.

Če dobavitelj v rokih iz prejšnjega odstavka ne pristopi k odpravi napak, lahko naročnik popravilo opravi sam ali ga naroči pri drugi osebi, vse na stroške dobavitelja, pri čemer si zaračuna tudi 5 % manipulativnih stroškov na vrednost storitve. Dobavitelj mora kriti vso razliko v višji ceni, ki bi jo določil zunanji dobavitelj ali naročnik. Z naročilom pri drugi osebi ali če naročnik sam pristopi k odpravi pomanjkljivosti, naročnik ne izgubi pravic in ugodnosti, ki izvirajo iz garancije oziroma jamstva dobavitelja za predmet te pogodbe.

Za v garancijskem roku zamenjane oziroma popravljene dele velja garancija kot za originalne dele oziroma opremo in sicer najmanj 6 mesecev od zamenjave oziroma vgraditve.

Dobavitelj mora za obdobje garancije predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi. Če dobavitelj v okviru garancijske dobe ne bo izvrševal obveznosti iz tega člena lahko naročnik unovči dano zavarovanje.

ODSTOP OD POGODBE

15. člen

Če dobavitelj ne opravlja del v skladu s to pogodbo in ponudbeno dokumentacijo ter pri delu ne upošteva veljavne zakonodaje ali navodil naročnika, če dobavlja opremo brez ustreznih z zakonodajo predpisanih listin in dokazil in pri tem nastane škoda, sme naročnik odstopiti od pogodbe ter zahtevati povrnitev nastale škode, odstop pa učinkuje z dnem, ko dobavitelj prejme pisno obvestilo o odstopu.

Pogodba preneha veljati, če se bo med potekom izvajanja pogodbe ugotovilo, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani dobavitelja pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za katere mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Pogodba preneha veljati s podpisom pogodbe o dobavi za predmet naročila s ponudnikom, ki je bil izbran po predhodno izvedenem postopku oddaje javnega naročila, če naročnik ne bi pričel z novim postopkom oddaje javnega naročila, pa po preteku 30. dne od seznanitve s kršitvijo

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

16. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

– pridobitev posla ali

– za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

– za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

– za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

17. člen

Urejanje vseh medsebojnih vprašanj, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bo za naročnika opravljal pooblaščeni predstavnik, e-pošta:,

na strani dobavitelja pa _____.

VAROVANJE POSLOVNIH SKRIVNOSTI

18. člen

Kot poslovno skrivnost je dobavitelj dolžan varovati podatke, s katerimi bi se seznanil pri izvedbi storitev, ki so predmet te pogodbe.

Določbe o poslovni skrivnosti zavezujejo dobavitelja in njegove delavce tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe.

REŠEVANJE SPOROV

19. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bodo stranke skušale rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Kopru.

KONČNE DOLOČBE

20. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati, ko naročnik prejme zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba je sklenjena za obdobje 2 let od podpisa.

21. člen

Ta pogodba je napisana v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih naročnik prejme 4 (štiri), dobavitelj pa 2 (dva) izvoda.

V_____ dne: _____ V_____ dne: _____

Številka: _____ Številka: _____

DOBAVITELJ: NAROČNIK:

_____ _____

Priloga:

- Cenik dobavitelja za storitve vzdrževanja.